



國立彰化高級中學

112 學年度新生報到注意事項

- 歡迎各位新生與家長加入彰化高中的大家庭。以下新生報到注意事項懇請協助配合，謝謝。
- 本校 112 學年度新生報到訂於 112 年 7 月 14 日舉辦。報到當日均開放校內停車，並請家長由華陽街校門進出。本校交通路線圖、平面圖請參考學校網站資訊。
- 請務必先在家完成新生報到系統之資料填寫，並列印填妥相關表件於報到日繳交。可攜帶手機或通訊用品，請穿著整齊輕便之便服，勿穿拖鞋。

報到注意事項說明：

一、報到時間/對象：

1. 7 月 14 日上午 09:00 至 16:00：

免試入學、優先免試入學、音樂班、科學班、特殊安置新生

(請儘量依報到序號及梯次報到)



二、新生報到系統：<https://stureg.chsh.tw/>

為減少等候時間，請家長及新生務必先在家完成新生報到系統之資料填寫，並列印填妥相關表件於報到當日繳交。

三、報到當日攜帶物品：表件請先下載填妥，於報到當日繳交

檢驗使用(不須繳交)	繳交表件/費用
1. 學生本人之國民身分證 ★ (或具照片之健保卡)	A. 國中畢業證書正本 ★ (請在右上角以鉛筆書寫報到序號)
2. 學生本人之郵局或金融機構 帳戶存摺★	B. 免學費補助申請表★
	C. 新生始業輔導同意書★
	D. 特殊身分學雜費減免申請表
	E. 新生住宿申請表
	F. 資優鑑定之報名表件及報名費

註：標示★者為必帶或必繳之資料。

四、各梯次新生報到時間：

因人數眾多，請盡量依排定的梯次與時間報到，以免久候，謝謝。

7月14日 上午			7月14日 下午		
報到梯次	報到時間	報到序號	報到梯次	報到時間	報到序號
一	08:40~09:10	B001-B050 A001-A020	七	13:00~13:30	B301-B350 S001-S025
二	09:10~09:40	B051-B100 A021-A040	八	13:30~14:00	B351-B400 M001-M025
三	09:40~10:10	B101-B150 A041-A060	九	14:00~14:30	B401-B450
四	10:10~10:40	B151-B200 A061-A080	十	14:30~15:00	B451-B500
五	10:40~11:10	B201-B250 A081-A100	十一	15:30~16:00	B501~
六	11:10~11:40	B251-B300 A101-A133			

五、報到流程：

站別/相關連結	辦理事項	負責單位
在家完成 7/12 開放	<p>請各位新生先行在家完成以下事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 請上網至新生填報系統 https://stureg.chsh.tw/，填寫各項基本資料。資料填報系統將於7月12日下午5時起開放填報，帳號為報到序號，密碼為身分證字號（英文字母皆為大寫）。 報到序號請參閱附件或公告：https://reurl.cc/y7Wg62（待7/11放榜後更新公告） 請下載、列印並填妥以下表件，於報到時繳交： <ul style="list-style-type: none"> A. 國中畢業證書(必繳) B. 免學費補助申請表(必繳) (家戶所得148萬以下可申請) C. 新生始業輔導同意書(必繳) D. 特殊身分學生學雜費減免申請表(選繳) (特殊身分指低收入戶、中低收入戶、身心障礙學生或身障人士子女、特殊境遇家庭子女、原住民、軍公教遺族等) E. 新生住宿申請表(選繳) F. 資優鑑定報名表、觀察推薦表、評量證(選繳) 	<p>教務處 學務處</p> <p>新生填報系統</p>  <p>報到序號公告</p> 

站別	辦理事項	負責單位/ 相關連結
報到站	請登入本校新生報到系統，以手機或其他電子產品出示「填寫完成」畫面，並備妥 A、B、C 三份文件。	服務隊
第一站	繳交畢業證書與學雜費減免申請 1. 請出示學生本人之身分證件，繳交 A.國中畢業證書 。 2. 請填妥 B.免學費補助申請表(必繳) 或 D.特殊身分學生學雜費減免申請表(選繳) ，繳交至本站。	教務處 註冊組
第二站	住宿與專車申請（本站提供專車諮詢服務） 1. 請填妥 E.新生住宿申請表(選繳) ，繳交至本站。 2. 7/15 08:00 開始至專車申請網站登記(有名額限制)： https://chshschoolbus.netlify.app/register1.html	學務處 生輔組 專車申請網站 
第三站	選購校服 請至本站挑選適合校服尺寸，勾選購買單。 如因特殊狀況未能到校套量者，若有購買需求可於 7/17(一)起，每日上午 08:00-12:00 至本校明德合作社辦理。	合作社
第四站	確認新生本人金融機構帳號 請出示「學生本人」之金融機構帳戶存摺(或影本)，供本站確認，建議使用郵局帳戶，轉帳時免手續費。	總務處 出納組
第五站	新生始業輔導同意書與暑假作業 1. 請填妥 C.新生始業輔導同意書(必繳) ，繳交至櫃台。 2. 請向本站領取新生暑假作業。暑假作業內容，請參閱學校網站公告。 https://reurl.cc/11XWAQ	學務處 教務處 暑假作業公告 
第六站	數理資優鑑定或語文資優鑑定報名 音樂班及特殊安置新生資料繳交 1. 請填妥 F.鑑定報名表、觀察推薦表及評量證(選繳) ，並攜帶報名費 1,000 元整至本站辦理資優鑑定報名。 2. 以「管道二」報名者請備妥相關證明資料並以指定規格裝訂，請參閱學校網站公告之資優鑑定安置計畫。 https://reurl.cc/qLvKqn	教務處 特教組 資優鑑定簡章 
第七站	套量及領取校服	合作社
終點站	請登入本校新生報到系統，出示「確認完成」畫面。	服務隊

六、補充說明：

1. 本校聯絡電話：04-7222121。

教務處註冊組分機：#31101、#31102、#31402（新生報到相關事宜）

教務處特教組分機：#31501、#31502（資優鑑定相關事宜）。

學務處生輔組分機：#32401（專車與宿舍相關事宜）

總務處出納組分機：#33201（金融機構帳戶相關事宜）

合作社分機：#39602（校服購買相關事宜）

2. 新生欲報名數理資優班或語文資優班鑑定者，請於彰化高中網站首頁自行下載鑑定報名表、觀察推薦表及評量證並預先填妥後，於7/14報到時辦理報名事宜。報名時立即審核資格並繳交報名費用1,000元整。以「管道二」報名者請備妥相關證明資料並以指定規格裝訂，繳交報名費1000元；資優鑑定相關規定請參閱學校網站公告之資優鑑定安置計畫。

3. 本年度暑期重要日程：

112年8月24日(四)至29日(二)：高一新生始業輔導

112年8月30日(三)：開學並正式上課。(當週8/30(三)至9/1(五)下午16:05放學)

4. 高一新生預定於開學後9/8(五)辦理集體健康檢查。

5. 校服(含服裝及配件)購買由本校合作社代辦，需購買者請於報到當日至現場套量選購。**報到當日因特殊狀況未能到校報到套量者，若有購買需求可於7/17(一)起每日上午08:00-12:00至本校明德樓合作社辦理。**