

109 學年度學生學習歷程檔案上傳作業時程及注意事項

學年	學期	項目	開始日期	結束日期	說明
109	1	學生上傳 課程學習成果	109/10/23	<u>110/02/03</u>	學生上傳需教師認證的 課程學習成果 <u>至多10件</u>
109	1	教師認證 課程學習成果	109/10/23	<u>110/02/09</u>	教師於系統上進行認證， 確認學習成果是否屬於該課程
109	1	學生上傳 多元學習表現	109/10/23	<u>110/02/03</u>	學生自主上傳多元表現每學年 <u>至多30件</u> (上下學期合計)

注意事項：

- 本校學習歷程系統登入網址 <http://ep.chsh.chc.edu.tw/>
或從學校首頁右側「新課綱專區」→「學習歷程檔案」→左側「學習歷程選單」→「高中職國教署學習歷程服務平台」登入。帳號：學號、預設密碼：身分證字號。
- 學生上傳課程學習成果後，系統會通知任課教師認證；為免疏漏，請同學亦可主動通知教師。
- 彈性學習(含自主學習)、微課程、社團活動等屬於多元表現，如需上傳修習紀錄或成果，請自行依規定格式上傳成果並填寫時間，或與任課老師或指導老師討論是否由老師出具證明。
- 上傳的檔案應符合「國民及學前教育署建置學生學習歷程檔案資料格式規定」，詳見下表。
(本校學習歷程檔案平臺亦有標註)

國民及學前教育署建置學生學習歷程檔案資料格式規定

- 本規定係依據「高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點」第三點第三項規定訂定。
- 檔案格式類型及大小如下表所示：

資料項目	檔案格式類型	內容說明 (包括簡述字數限制或檔案大小等內容)
課程諮詢紀錄 (只限校內平臺)	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限2 MB
	簡述：文字	每件固定100個中文字為限
課程學習成果	文件：pdf、jpg、png	每件固定上限4 MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10 MB
	簡述：文字	每件固定100個中文字為限
多元表現	證明文件：pdf、jpg、png	每件固定上限4 MB
	影音檔案：mp3、mp4	每件固定上限10 MB
	外部連結：文字	--
	簡述：文字	每件固定100個中文字為限