

檔 號：

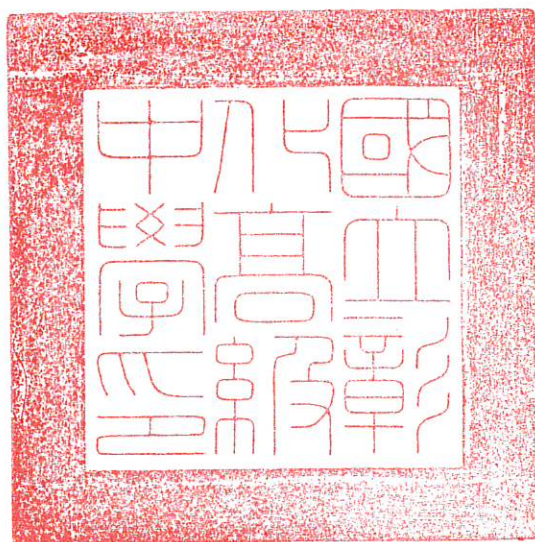
保存年限：

國立彰化高級中學 公告

發文日期：中華民國113年9月26日

發文字號：彰中總字第11304001121號

附件：校務會議組織及運作實施要點113.08.29.pdf、修正對照表及說明113.08.29.pdf



主旨：公告新修訂之「國立彰化高級中學校務會議組織及運作實施要點」。

依據：

- 一、「國立彰化高級中學校務會議組織及運作實施要點」第十五條之規定。
- 二、113年8月29日本校召開113學年度第1次校務會議之會議紀錄。

公告事項：

- 一、修訂後「國立彰化高級中學校務會議組織及運作實施要點」全部條文。
- 二、修正對照表。

校長 王延煌

國立彰化高級中學校務會議組織及運作實施要點

94年6月29日訂定草案提請校務會議討論

94年8月29日校務會議通過

96年6月29日修正第六條第五項、第十條

102年1月18日修正第六、八、十、十一、十二條

103年8月29日訂定修正草案提請校務會議討論通過

104年1月12日訂定修正草案提請校務會議討論通過

108年8月29日訂定修正草案提請校務會議討論通過

109年8月28日訂定修正草案提請校務會議討論通過

113年6月28日修正第二條第五項

113年8月29日修正第二條第一、五項

一、本要點依高級中等教育法第二十五條第二項規定訂定之。

二、國立彰化高級中學(以下簡稱本校)校務會議(以下簡稱本會議)組織成員及其產生方式如下：

(一) 本校校務會議組織成員總人數合計160人，由本校校長1人、各單位主管9人、全體專任教師132人、職員代表1人、家長會代表1人及經選舉產生之學生代表16人組成；視該次會議討論內容邀請代課、實習教師及相關學生列席本會議。

(二) 全體專任教師成員以當學年度實際聘任人數計數，不含代理教師，決議時亦同。

(三) 第一款家長會代表1人，由家長會會長擔任。

(四) 第一款職員代表1人，由本校文書組長擔任。

(五) 第一款學生代表18人，應親自出席且不得委由他人代為行使，其代表期間之起算，自各選舉機制結果產生日起，至新任代表產生之前一日止。學生代表由下列學生擔任：

1. 學生會正、副會長，共2人。

2. 學生議會議長、副議長及常務委員召委，共3人。

3. 每學期初，經全體學生選舉產生之代表共6人。

4. 學生評議委員會主委1人。

5. 學生議會於各學期期初預備會議推舉6人。。

三、本會議由校長召集並主持之；校長因故無法召集或主持時，由職務代理人召集並主持之，另視需要函請教育部國民及學前教育署長官列席指導。

四、本會議之召開方式，分為下列二類：

- (一) 定期會議：每學期至少召開一次；召開日期列入學校行事曆，並於開會七日前公告；召開日期變更時，應於開會十五日前公告。
- (二) 臨時會議：有下列情形之一者，得召開臨時會議：
 - 1. 本會議代表五分之一以上連署，以書面附具案由請求：校長應於十五日內召開，並於開會七日前公告。
 - 2. 學校教職員工三分之一以上連署，以書面附具案由請求：校長應於十五日內召開，並於開會七日前公告。
 - 3. 因天災、緊急事故或行政單位認有必要：得隨時召開之，並應通知本會議組織成員。

五、 本會議審議事項如下：

- (一) 校務發展或校園規劃等重大事項
- (二) 依法令或本於職權所訂定之各種重要章則。
- (三) 教務、學生事務、總務及其他校內重要事項。
- (四) 其他依法令應經校務會議議決事項。
- (五) 經應出席人數十五人以上連署、經選舉產生之學生代表共同提案、學生會及其他學生相關自治組織提案，提交本會議討論之事項。

六、 本會議議程如下：

- (一) 主席宣布開會
- (二) 主席報告
- (三) 家長會代表致詞
- (四) 報告上次會議決議案執行情形
- (五) 各處室及教師會業務報告（各處室報告每人最長5分鐘）
- (六) 討論提案（每人發言最長5分鐘）
- (七) 臨時動議
- (八) 主席結論
- (九) 散會

- 七、 本會議須有應出席人數三分之二之出席方得宣布開會；表決議案以相對多數之通過為決議；如出席不足法定人數時，得改為談話會。

八、 本會議之提案方式如下：

- (一) 校長交議。
- (二) 各處室單位提案。
- (三) 家長會或教師會提案。
- (四) 本會議組織成員十五人以上連署提案。本會議組織成員十五人以上連署提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整，提案要件(案由、提案人、連署人、說明、辦法等)有漏失之提案不得排入議程。
- (五) 經選舉產生之學生代表共同提案。
- (六) 學生會及其他學生相關自治組織提案。
- (七) 第四點第二款第一目或第二目之連署人提案。前項提案，應於開會七日前，提交本會議承辦單位彙整。但第四點第二款第三目臨時會議之提案，不在此限。

九、 臨時動議所提之建議案，如非屬校務重大事項者得由主席或交由業務主管單位逕為答復，無須討論或表決。

十、 本會議召開前由承辦單位通知各有關單位，提交重點業務或各項業務報告書面資料，交由文書組依會議程序編定議程彙整裝訂成冊，最遲應於開會前三日(不含假日)提供紙本給與會人員，或寄到與會人員電子信箱。與會人員會前研讀會議資料，並攜帶至會場。

十一、 本會議開會前兩週，由文書組以書面或電子郵件通知本會議組織成員。

十二、 本會議紀錄由文書組擔任之，散會後由主席核閱簽名，紀錄電子檔 14 天內(含假日)應寄到應出席人員信箱，並於學校網站長期公告週知。討論事項及決議事項於下次開會時應宣讀上次會議紀錄執行情形。

十三、 本會議應出席而未出席者，需完成請假手續，事病假列為年終考核之重要參考依據。

十四、 本會議之承辦單位為總務處文書組，另由秘書室、人事室、總務處庶務組為協辦單位。

十五、本要點經本會議討論通過，簽請校長核定公布實施並報教育部備查；修正時亦同。

修正對照表與說明

條號	修法提案	現行條文	說明
第二條	<p>二、國立彰化高級中學(以下簡稱本校)校務會議(以下簡稱本會議)組織成員及其產生方式如下：</p> <p>(一)本校校務會議組織成員總人數合計161人，由本校校長1人、各單位主管8人、全體專任教師132人、職員代表1人、家長會代表1人及經選舉產生之學生代表18人組成；視該次會議討論內容邀請代課、實習教師及相關學生列席本會議。</p> <p>(二)全體專任教師成員以當學年度實際聘任人數計數，不含代理教師，決議時亦同。</p> <p>(三)第一款家長會代表1人，由家長會會長擔任。</p> <p>(四)第一款職員代表1人，由本校文書組長擔任。</p> <p>(五)第一款學生代表18人，<u>應親自出席且不得委由他人代為行使，其代表期間之起算，自各選舉機制結果產生日起，至新任代表產生之前一日止。學生代表</u>由下列學生擔任：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、學生會正、副會長，共2人。 2、學生議會議長、副議長及常務委員召委，共3人。 3、<u>每學期初</u>，經全體學生選舉產生之代表共6人。 4、學生評議委員會主委1人。 5、學生議會於各學期期初預備會議推舉6人。 	<p>二、國立彰化高級中學(以下簡稱本校)校務會議(以下簡稱本會議)組織成員及其產生方式如下：</p> <p>(一)本校校務會議組織成員總人數合計160人，由本校校長1人、各單位主管9人、全體專任教師132人、職員代表1人、家長會代表1人及經選舉產生之學生代表18人組成；視該次會議討論內容邀請代課、實習教師及相關學生列席本會議。</p> <p>(二)全體專任教師成員以當學年度實際聘任人數計數，不含代理教師，決議時亦同。</p> <p>(三)第一款家長會代表1人，由家長會會長擔任。</p> <p>(四)第一款職員代表1人，由本校文書組長擔任。</p> <p>(五)第一款學生代表18人，由下列學生擔任：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、學生會正、副會長，共2人。 2、學生議會議長、副議長及常務委員召委，共3人。 3、每學期初，經全體學生選舉產生之代表共6人。 4、學生評議委員會主委1人。 5、學生議會於各學期期初預備會議推舉6人。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 考量本校教官室配合國家教育政策調整不再增補軍訓教官，故於今年8月3日起不再編制教官室，本校主管自此僅餘8人，因此調整本條第一項第一款之主管數額。 2. 113年6月28日112學年第2學期期末校務會議通過學生代表人數與產生類型之修正案，未修正組織成員總人數之合計人數，本次一併修正之。 3. 前開會議之決議，使校務會議學生代表產生方式兼顧多元性與代表性；然而實務運作上各種學生代表的產生時間及任期，與校務會議召開時間之不同步，為避免學生代表資格受各自任期不同而造成實質上的空缺，使本校校務會議學生代表違反教育部國教署規定之比例與本校校務會議組織及運作實施要點，修正本條第一項第五款，以防止紛爭。