

### 第三點、第九點修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、借閱人憑證辦理借書，規定如下：</p> <p>(一) 本校教職員工憑<u>人事室核發之教職員證</u>。</p> <p>(二) 學生憑教務處核發之學生證。</p>	<p>三、借閱人憑證辦理借書，規定如下：</p> <p>(一) 本校教職員工憑<u>本館所發之閱覽證號</u>。</p> <p>(二) 學生憑教務處核發之學生證。</p>	配合本校人事室教職員證核發修正規定。
<p>九、各類型讀者之借書冊數及期限如下：</p> <p>(一) 教、職員工：借書十冊，借期一個月。</p> <p>(二) 學生：借書六冊，借期二週。</p> <p>(三) 本校退休人員、教職員工：借書十冊，借期一個月。</p> <p><u>寒暑假期間讀者之借書冊數及期限另行訂定公告，得不受前項規定之限制。</u></p> <p><u>第一項各款借書期滿如無他人預約，可辦理續借一次，借期同該書第一次借期。</u></p>	<p>九、各類型讀者之借書冊數及期限如下：</p> <p>(一) 教、職員工：借書十冊，借期一個月。</p> <p>(二) 學生：借書六冊，借期二週。</p> <p>(三) 本校退休人員、教職員工：借書十冊，借期一個月。</p> <p><u>寒暑假期間之借書期限延長至開學以後，期限另行公布，寒暑假期間不得辦理續借。</u></p> <p><u>前項各款借書期滿如無他人預約，可辦理續借一次，借期同該書第一次借期。</u></p>	<p>一、為鼓勵讀者閱讀，寒暑假期間增加借書冊數並延長借閱期限，由圖書館另行訂定規定並公告之。</p> <p>二、第三項規定之項次錯誤修正。</p>