

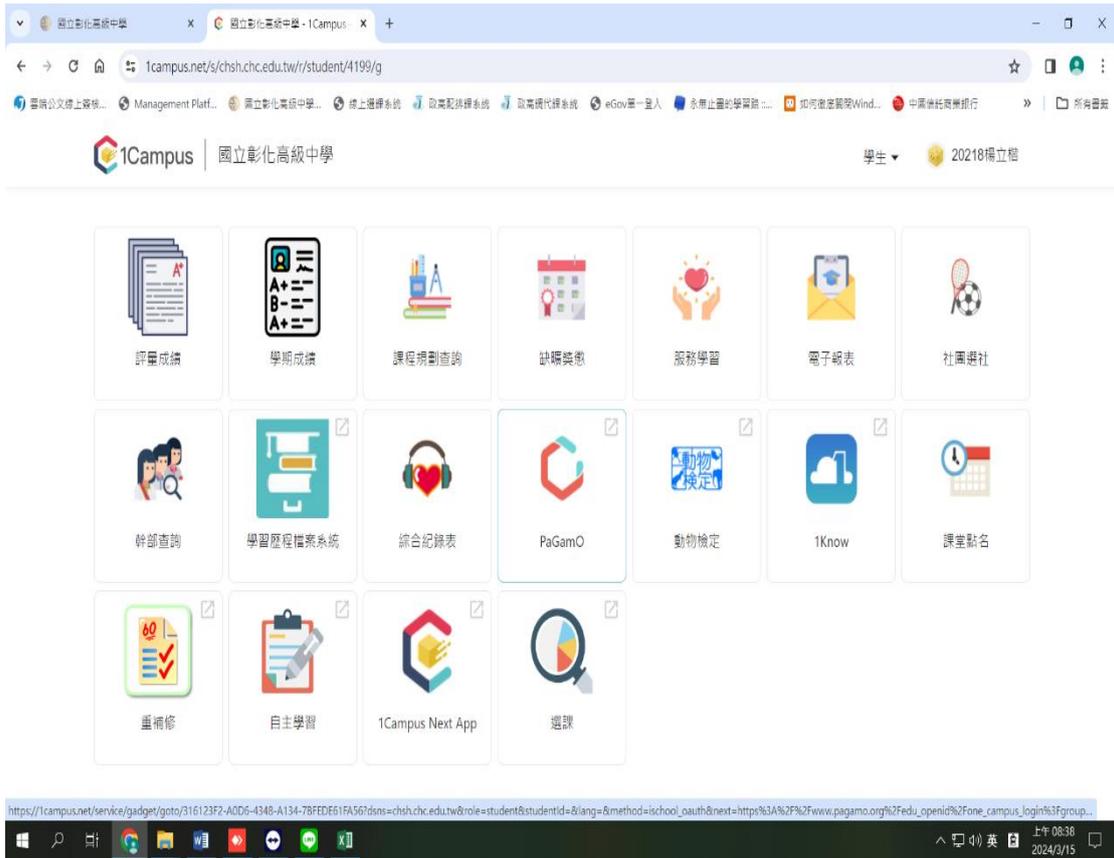
重補修選課流程圖



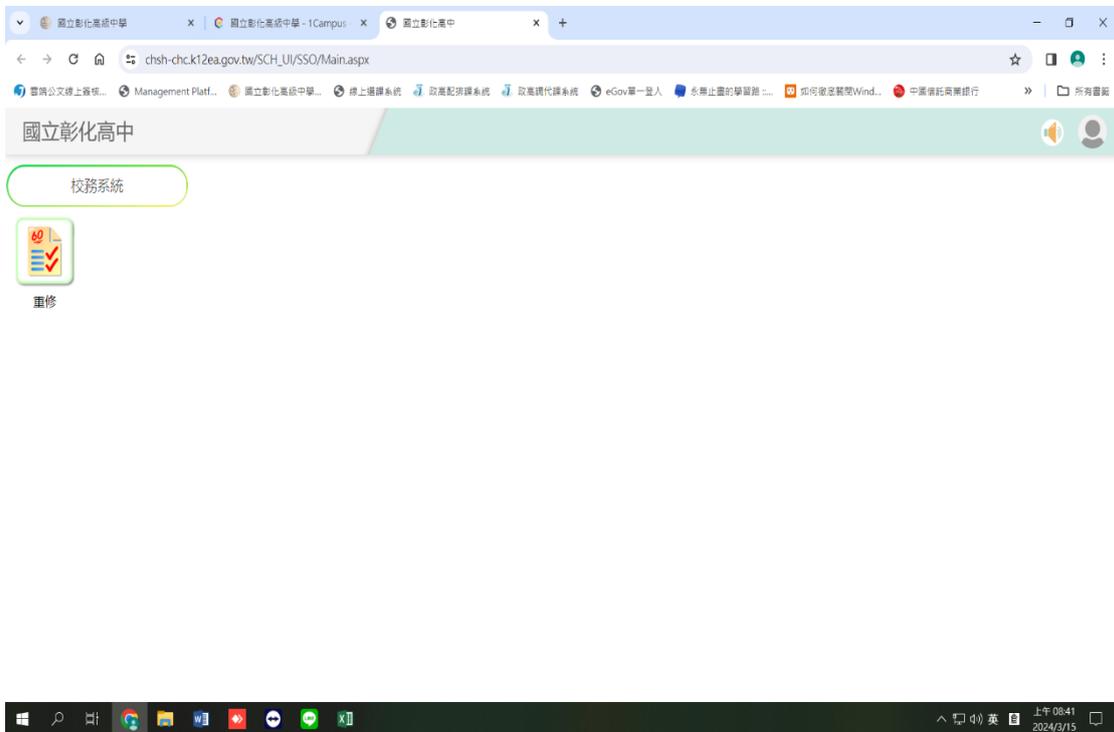
學校首頁→師生專區→1Campus 按選進入



登入電子郵件、密碼



選按「重補修」



選按「重修」

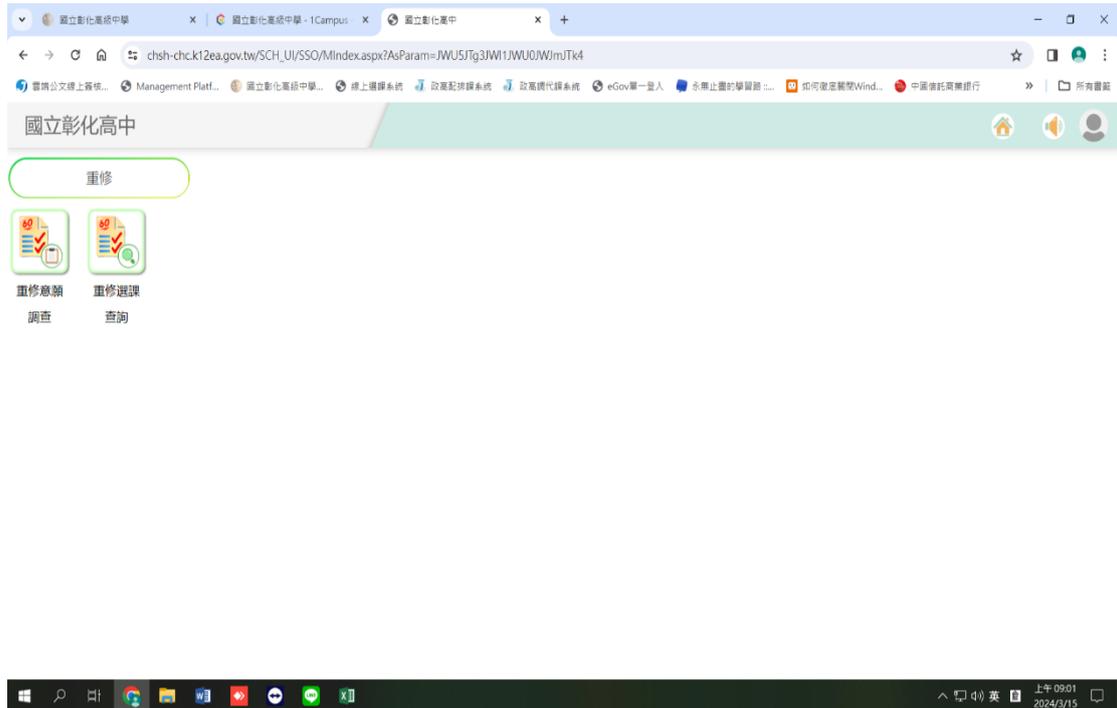


選「重修意願調查」



於「上課意願」欄勾選欲重修科目→記得「存檔」即完成

查詢上課日期、地點等訊息



查詢上課時間、地點等相關訊息按選「重修選課查詢」

備註：系統沒設定繳費，繳費欄無須瀏覽