

國立彰化高級中學

資通資產管理

機密等級：一般

文件編號：CHSH-ISMS-D-005

版次：3.0

發行日期：115.05.29

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

目錄

1. 目的	1
2. 適用範圍	1
3. 權責	1
4. 名詞定義	1
5. 作業說明	2
6. 相關文件及網站	7

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

1. 目的

建立國立彰化高級中學(以下簡稱本校)資通資產管理,訂定資通資產分類、分級、價值評估、標示及處理之遵循原則,並據以辦理各項資通資產管理作業,避免因人為疏失、蓄意或自然災害等風險所造成之傷害。

2. 適用範圍

本校承辦相關資訊業務作業流程之資訊資產。

3. 權責

- 3.1 資通安全執行秘書(資通安全官):負責定期審議「資通資產盤點表」及價值評估結果,並督導相關活動之進行。
- 3.2 資通安全小組:負責定期辦理資通資產異動調查與彙整,提供最新之「資通資產盤點表」,並呈報資通安全委員會。
- 3.3 資通資產權責單位:負責所管轄內資通資產之存取授權,並評估與審核資通資產分類分級及價值之結果,得另指定資通資產保管單位。
- 3.4 資通資產保管單位:對於指定資通資產,具有落實資通資產權責單位所委託之保護管理責任。
- 3.5 資通資產使用單位:對於資通資產之使用,必須依據權責單位要求,並具有正確使用操作之責任。

4. 名詞定義

- 4.1 機密性 (Confidentiality): 確保只有經授權的人,才可以存取資訊。
- 4.2 完整性 (Integrity): 確保資訊與處理方法的正確性與完整性。
- 4.3 可用性 (Availability): 確保經授權的使用者在需要時可以取得資訊及相關資產。
- 4.4 資通資產權責單位: 對該項資通資產具有判斷資產價值、決定存取權限或新增、刪除、修改權限之單位,同時也是資通資產的擁有單位。
- 4.5 資通資產保管單位: 依據權責單位之需求標準,執行資通資產日常保護、異動與維護之執行單位。

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

4.6 資通資產使用單位：因業務需求，經授權可直接或間接使用該資通資產之單位。

5. 作業說明

5.1 資訊資產鑑別

5.1.1 各資通資產權責單位應鑑別所管轄之資通資產，並建立「資通資產盤點表」。

5.1.2 各資通資產權責單位應定期更新與維護所管轄之資通資產盤點表。

5.1.3 資通資產盤點表由各權責單位提供，資通安全小組負責彙整，並陳報至資通安全委員會，以確保資通資產編號及清單之完整性。

5.2 資訊資產分類

5.2.1 資通資產依其性質不同，分為 7 類：人員、文件、軟體、通訊、硬體、資料、環境。

5.2.1.1 人員 (People/PE)：包含全體同仁，以及委外廠商。

5.2.1.2 文件 (Document/DC)：以紙本形式存在之文書資料、報表等相關資訊，包含公文、列印之報表、表單、計畫等紙本文件。

5.2.1.3 軟體 (Software/SW)：作業系統、應用系統程式、套裝軟體等，包含原始程式碼、應用程式執行碼、資料庫等。

5.2.1.4 通訊 (Communication/CM)：網通設備、WiFi AP、網路電話、網路安全設備、提供資訊傳輸、交換之線路或服務。

5.2.1.5 硬體 (Hardware/HW)：主機設備等相關硬體設施，如印表機、電子看板、儲存設備。

5.2.1.6 資料 (Data/DA)：儲存於硬碟、磁帶、光碟等儲存媒介之數位資訊。

5.2.1.7 環境 (Environment/EV)：相關基礎設施及服務，包含辦公室實體、實體機房、電力、消防設施、網路攝影機、門禁系統

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

等。

5.2.2 各類資通資產機密等級分為 4 級：一般、限閱、敏感、機密。各等級之評估標準如下：

5.2.2.1 一般：無特殊之機密性要求，可對外公開之資訊。

5.2.2.2 限閱：僅供組織內部人員或被授權之單位及人員使用。

5.2.2.3 敏感：僅供組織內部相關業務承辦人員及其主管，或被授權之單位及人員使用。

5.2.2.4 機密：為組織、主管機關或法律所規範之機密資訊。

5.2.3 資通資產之機密等級應定期審核，視實際需要予以調整。資訊資產價值鑑別

5.2.4 不同等級之資通資產合併使用或處理時，以其中最高之等級為機密等級。

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

5.3 資通資產價值鑑別

5.3.1.1 通資產權責單位應鑑別其所管轄內所有資通資產之價值。

5.3.1.2 資通資產價值除考量資通資產機密等級之外，尚需考量資通資產之可用性及完整性，其評估標準如下：

5.3.1.2.1 機密性評估標準

評估標準	數值
此資通資產無特殊之機密性要求	1
此資通資產僅供組織內部人員或被授權之單位及人員使用	2
此資通資產僅供組織內部相關業務承辦人員及其主管，或被授權之單位及人員使用	3
此資通資產含有組織或法律所規範的機密資訊	4

5.3.1.2.2 完整性評估標準

評估標準	數值
該資通資產本身完整性要求極低	1
該資通資產本身具有完整性要求，當完整性遭受破壞時，不會對組織造成傷害	2
該資通資產具有完整性要求，當完整性遭受破壞時會對組織造成傷害，但不至於太嚴重	3
該資通資產具有完整性要求，當完整性遭受破壞時會對組織造成傷害，甚至造成業務終止	4

5.3.1.2.3 可用性評估標準

評估標準	數值
該資通資產可容許失效3工作天以上	1
該資通資產可容許失效8工作小時以上，3工作天以下	2
該資通資產僅容許失效4工作小時以上，8工作小時以下	3
該資通資產僅容許失效4工作小時以下	4

5.3.1.2.4 資通資產價值之決定將依據資通資產之機密性、完整性

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

及可用性評估之後，取 3 者之最大值以為資通資產之價值。

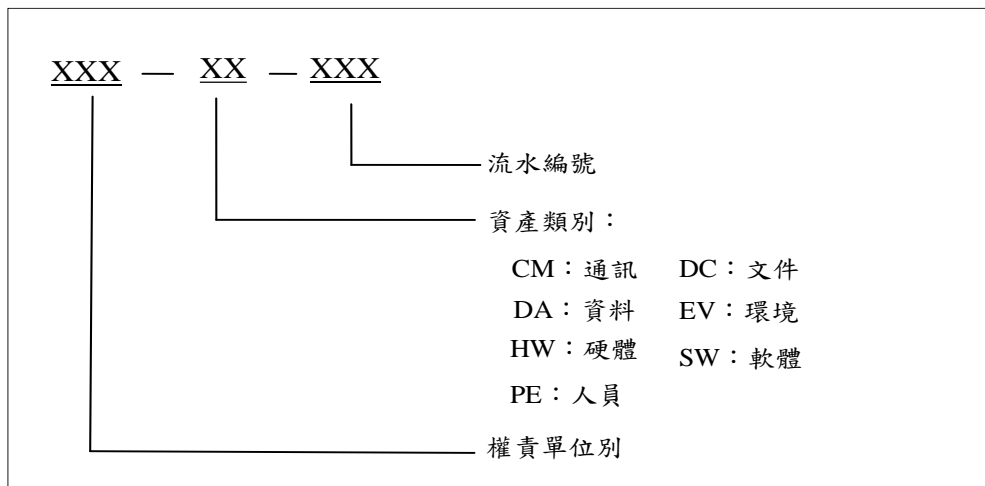
5.4 資訊資產清單及價值確認

5.4.1 資通資產權責單位應依據資通資產盤點表之機密性、可用性及完整性之評估標準，確認資產價值。

5.4.2 資通資產盤點表及價值評估結果，應呈報資通安全委員會審議。

5.5 資訊資產編號及標示

5.5.1 第 1~3 碼為權責單位別，第 4~5 碼為資產類別，第 6~8 碼為資通資產流水編號。



資訊資產編碼方式圖

5.5.2 已列入機密等級分類的資通資產，應明確標示其機密等級，避免其機密性遭破壞。

5.5.3 實體設備之重要等級標示方式：

5.5.3.1 實體設備之重要等級應以不同顏色標籤區分（資產價值 2 為綠色標籤，資產價值 3 為黃色標籤，資產價值 4 為藍色標籤）。

5.5.3.2 文件之機密等級應於文件封面做明確的標示。系統輸出機密等級為敏感以上的報表，如系統未自動標示，則由資通資產權責單位做額外的明顯註記。

5.6 資訊資產管理作業

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

5.6.1 資通資產異動管理，如：新增、刪除、修改等控管原則，請參閱「資通資產異動作業」，如附件 7。

5.7 覆核

5.7.1 權責單位每年至少進行一次資產盤點與資通資產盤點表覆核，以更新及確保資通資產盤點表的正確性及完整性。

5.7.2 當範圍內有以下的狀況發生時，則實施不定期的覆核，以更新及確保資通資產盤點表的正確性及完整性。

5.7.3 有新增、變更或移除資通資產。

5.7.4 系統有重大異動。

5.7.5 作業環境改變。

5.8 資通資產之報廢

5.8.1 資通資產之報廢或銷毀，應依據「資通資產異動作業」，採取適當之方式進行銷毀。

5.9 資訊資產之處理規範

5.9.1 針對價值 3 或 4 之資通資產，應加強安全保護及存取控制管控措施，以防止洩漏或不法及不當的使用

5.9.2 價值 3 或 4 文件類資通資產之安全處理應符合以下作業要求：紙類文件不再使用時，應銷毀處理。

5.9.2.1 紙類文件不再使用時，應銷毀處理。

5.9.2.2 系統流程、作業流程、資料結構及授權程序等系統相關文件，應予適當保護，以防止不當利用。

5.9.2.3 系統文件應指定專人管理，並鎖在安全的儲櫃或其他安全場所，且發送對象應以最低必要的人員為限。

5.9.2.4 電腦產製的文件，應與其應用檔案分開存放，且應建立適當的存取保護措施。

資通資產管理					
文件編號	CHSH-ISMS-D-005	機密等級	一般	版次	3.0

5.9.3 價值 3 或 4 軟體類資通資產之安全處理作業，請參閱「存取控制管理」，如附件 8 及「系統開發與維護」，如附件 11。

5.9.4 價值 3 或 4 硬體類資訊資產之安全處理作業，請參閱「實體安全管理程序書」中重要設備之相關程序。

5.9.5 應定期檢討價值 3 或 4 之資通資產盤點表內容，以確保重要資產受到適當的安全保護。

5.10 實體媒體傳送

實體媒體傳送之管理原則及方式依據「可攜式設備與儲存媒體管理使用作業要點」。

6. 相關文件及網站

6.1 存取控制管理

6.2 系統開發與維護

6.3 實體安全管理

6.4 資通資產異動作業

6.5 資通資產盤點表

6.6 國立中興大學計算機及資訊網路中心製「資安風險評鑑方法論」，說明資訊資產分類原則及資訊資產分級標準（網址：<https://youtu.be/O1JAIgkpSgo?t=190>）。

6.7 國立中興大學之資訊資產詳細風險評鑑（網址：<https://sites.google.com/email.nchu.edu.tw/ssdlc/ra2>）。